

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Cyfryzacja i elektronizacja usług publicznych w Gminie Opole Lubelskie na terenie MOF Opole Lubelskie**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA OPOLE LUBELSKIE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 431020026

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Lubelska 4

1.5.2.) Miejscowość: Opole Lubelskie

1.5.3.) Kod pocztowy: 24-300

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL815 - Puławski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@opolelubelskie.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://opolelubelskie.pl>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Cyfryzacja i elektronizacja usług publicznych w Gminie Opole Lubelskie na terenie MOF Opole Lubelskie

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-ea40e14c-7399-48bf-9331-72da93f9d8e6

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00248586

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-05-18

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00048266/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.2 Rozwój oświatowych e usług w ramach projektu Cyfryzacja i elektronizacja usług publicznych naterenie MOF Opole Lubelskie

1.3.3 Rozwój e usug w zakresie konsultacji spoecznych w ramach projektu Cyryzacja i elektronizacja usług publicznych naterenie MOF Opole Lubelskie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

3. Przedmiot zamówienia w zakresie Części 1 i Części 2 jest finansowany Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, II Osi Priorytetowej Transformacja gospodarcza i cyfrowa regionu, Działania 2.2 Cyfrowe Lubelskie w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskich Obszarów Funkcjonalnych

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://pzp.opolelubelskie.pl/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://pzp.opolelubelskie.pl/>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: (1) Platformy Zamówień Publicznych ZETOPZP: <https://pzp.opolelubelskie.pl/>, poczty elektronicznej: sekretariat@opolelubelskie.pl- którą należy traktować wyłącznie jako tzw. „awaryjną”, w przypadku problemów technicznych,

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Urząd Miejski w Opolu Lubelskim ul. Lubelska 4, 24-300 Opole Lubelskie, tel: 81 827 72 01 e-mail: sekretariat@opolelubelskie.pl

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Urzędu Miejskiego w Opolu Lubelskim, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@opolelubelskie.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3) Dane osobowe są przetwarzane w celu wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanego w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy.

4) Podstawą prawną przetwarzania jest 6 ust. 1 lit. b) lub lit. c) w związku z przepisami Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Pzp) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

5) Odbiorcami danych osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, prawne oraz inne organy publiczne, Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza, a w przypadku umów współfinansowanych podmioty współfinansujące, kontrolujące i zarządzające lub inne podmioty zaangażowane w realizację programu, z którego pochodzi dofinansowanie, podmiot zewnętrzny nie uczestniczący w postępowaniu oraz inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych. Państwa dane osobowe mogą być udostępnione wyłącznie organom lub podmiotom upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów lub podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych.

6) Dane będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

7) Przysługuje Panu/Pani prawo: dostępu do danych osobowych, sprostowania Pana/Pani danych osobowych, usunięcia danych osobowych, ograniczenia przetwarzania Pana/Pani danych osobowych wniesienia, wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8) Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do celów związanych z ubieganiem się o udzielenie zamówienia. Odmowa podania danych skutkuje brakiem możliwości uczestnictwa w procesie udzielania zamówień lub organizacji konkursu. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: IPR.271.11.2026

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

4. Zamówienie obejmuje:

1. Część 1 – „Rozwój oświatowych e-usług publicznych” . W zakres zamówienia dla części 1 wchodzi następujące elementy:

- a) Zakup licencji oprogramowania systemu rekrutacji zdalnych (1 szt.)
- b) Zakup usług wdrożenia systemu rekrutacji zdalnych (1 szt.)
- c) Zakup usług opracowania i wdrożenia e-usług rekrutacji zdalnych (1 szt.)

5. Zamówienie będzie realizowane na rzecz Gminy Opole Lubelskie.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1 i 2 wraz z określeniem minimalnych wymagań został przedstawiony w Załączniku nr 1 do SWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ).

Zamawiający informuje, że tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym.

Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SWZ oraz jej załącznikach opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, co mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić w swojej ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

8. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia. Każda oferta będzie oceniana odrębnie dla każdej części zamówienia, dla której została złożona.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

11. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz udzielenia zamówień powtarzających się.

12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i pkt 8) ustawy.

13. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.

14. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o wykonanie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

15. Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy, wymaga od Wykonawcy lub jego podwykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby lub osób wykonujących czynności w zakresie realizacji Części 1 i Części 2 zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 2025 poz. 277). Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) na podstawie umowy o pracę wszystkich osób, które będą wykonywać czynności związane z realizacją zamówienia w zakresie wdrożenia systemów informatycznych.

16. Powyższy wymóg nie jest wymagany w przypadku, gdy wyżej wymienione czynności (przez cały okres realizacji zamówienia) będą powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które będą wykonywać wyżej wymienione czynności osobiście na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub Podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

17. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się, że osoba lub osoby wykonujące czynności w zakresie określonym powyżej będą zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy.

18. Wykonawca lub Podwykonawca nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę, mających realizować przedmiot zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności w zakresie wymagań Zamawiającego wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem danych osobowych, niezbędnych do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imienia i nazwiska zatrudnionych pracowników, dat zawarcia umów o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracowników, liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu

Wykonawcy lub podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę.

19. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących opisane powyżej czynności.

Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w tym udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez Wykonawcę obowiązków wskazanych powyżej.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, wskazane przez Zamawiającego wymienione poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w niniejszym punkcie czynności w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia:

1) oświadczenie zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę zawierające w szczególności: datę złożenia oświadczenia, dane pracownika składającego oświadczenie, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i wymiar etatu oraz podpis pracownika;

2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia o ochronie danych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, stawki wynagrodzenia). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia o ochronie danych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w niniejszym punkcie czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych określonych we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8.1 i 8.2 do SWZ.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w niniejszym punkcie czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

20. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2) ustawy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

48422000-2 - Zestawy pakietów oprogramowania

48600000-4 - Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne

48900000-7 - Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

80510000-2 - Usługi szkolenia specjalistycznego

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

72253200-5 - Usługi w zakresie wsparcia systemu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 60 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Część 1:

1. Kryterium „Cena” – 60%
2. Kryterium „Skrócenie terminu usunięcia awarii” – 20%
3. Kryterium „Skrócenie terminu usunięcia błędu” – 10%
4. Kryterium „Skrócenie terminu usunięcia wady” – 10%

Kryterium „Cena” (C)

Punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone na podstawie poniższego wzoru:

Cena oferty najtańszej

Liczba punktów = ----- x 60

Cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami arytmetyki. Kryterium „Skrócenie terminu usunięcia awarii” (TA) Punkty w kryterium „Skrócenie terminu usunięcia awarii” (TA) zostaną przyznane w skali punktowej do 20 punktów. Przedmiotowe kryterium będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ. W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 punktów. Maksymalny czas usunięcia awarii na warunkach określonych w Załączniku nr 1 do SWZ – SOPZ przez cały okres gwarancji wynosi 2 dni robocze od dnia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę. Zamawiający przyzna punkty za skrócenie o połowę czasu usunięcia awarii w okresie gwarancji w następujący sposób: Czas usunięcia awarii w terminie 2 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę – 0 pkt. Czas usunięcia awarii w terminie 1 dzień roboczy od przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę – 20 pkt. Oferowany przez Wykonawcę czas usunięcia awarii w okresie gwarancji nie może być dłuższy niż 2 dni robocze od dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku niepodania w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ informacji na temat czasu usunięcia awarii w okresie gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny dopuszczalny czas usunięcia awarii, tj. 2 dni robocze i zastosuje art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, a następnie odpowiednio obliczy punktację w tym kryterium. W przypadku braku zgody Wykonawcy na poprawę, Zamawiający odrzuci ofertę.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ dłuższego czasu usunięcia awarii w okresie gwarancji, określonego w Załączniku nr 1 do SWZ – SOPZ, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego czasu na usunięcie awarii w okresie gwarancji niż o połowę od maksymalnego, Zamawiający przyzna takiej ofercie liczbę punktów jak za skrócenie czasu o połowę na usunięcie awarii tj. 20 punktów. Kryterium „Skrócenie terminu usunięcia błędu” (TB) Punkty w kryterium „Skrócenie terminu usunięcia błędu” (TB) zostaną przyznane w skali punktowej do 10 punktów. Przedmiotowe kryterium będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ. W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 punktów. Maksymalny czas usunięcia błędu na warunkach określonych w Załączniku nr 1 do SWZ – SOPZ przez cały okres gwarancji wynosi 6 dni roboczych od dnia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę. Zamawiający przyzna punkty za skrócenie o połowę czasu usunięcia błędu w okresie gwarancji w następujący sposób: Czas usunięcia błędu w terminie 6 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę – 0 pkt. Czas usunięcia błędu w terminie 3 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę – 10 pkt. Oferowany przez Wykonawcę czas usunięcia błędu w okresie gwarancji nie może być dłuższy niż 6 dni roboczych od dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.

C.D w SWZ

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Skrócenie terminu usunięcia awarii”

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Skrócenie terminu usunięcia błędu”

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 4**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** „Skrócenie terminu usunięcia wady”**4.3.6.) Waga:** 10**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**Część 2****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

2. Część 2 – „Rozwój e-usług w zakresie konsultacji społecznych” W zakres zamówienia dla części 2 wchodzi następujące elementy:

- a) Zakup licencji oprogramowania systemu konsultacji społecznych (1 szt.)
- b) Zakup usług wdrożenia systemu konsultacji społecznych (1 szt.)
- c) Zakup usług opracowania i wdrożenia e-usług konsultacji społecznych (1 szt.)

5. Zamówienie będzie realizowane na rzecz Gminy Opole Lubelskie.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1 i 2 wraz z określeniem minimalnych wymagań został przedstawiony w Załączniku nr 1 do SWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ).

Zamawiający informuje, że tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym.

Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SWZ oraz jej załącznikach opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, co mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić w swojej ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

8. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia. Każda oferta będzie oceniana odrębnie dla każdej części zamówienia, dla której została złożona.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

11. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz udzielenia zamówień powtarzających się.

12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i pkt 8) ustawy.

13. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.

14. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o wykonanie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

15. Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy, wymaga od Wykonawcy lub jego podwykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby lub osób wykonujących czynności w zakresie realizacji Części 1 i Części 2 zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 2025 poz. 277). Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę(ów) na podstawie umowy o pracę wszystkich osób, które będą wykonywać czynności związane z realizacją zamówienia w zakresie wdrożenia systemów informatycznych.

16. Powyższy wymóg nie jest wymagany w przypadku, gdy wyżej wymienione czynności (przez cały okres realizacji zamówienia) będą powierzone osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, które będą wykonywać wyżej wymienione czynności osobiście na podstawie łączącego je z Wykonawcą lub Podwykonawcą stosunku cywilnoprawnego.

17. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się, że osoba lub osoby wykonujące czynności w zakresie określonym powyżej będą zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy.

18. Wykonawca lub Podwykonawca nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę, mających realizować przedmiot zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności w zakresie wymagań Zamawiającego wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem danych osobowych, niezbędnych do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imienia i nazwiska zatrudnionych pracowników, dat zawarcia umów o pracę, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracowników, liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę.

19. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę

osób wykonujących opisane powyżej czynności.

Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w tym udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez Wykonawcę obowiązków wskazanych powyżej.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, jednak nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, wskazane przez Zamawiającego wymienione poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w niniejszym punkcie czynności w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia:

- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę zawierające w szczególności: datę złożenia oświadczenia, dane pracownika składającego oświadczenie, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i wymiar etatu oraz podpis pracownika;
- 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia o ochronie danych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, stawki wynagrodzenia). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia o ochronie danych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w niniejszym punkcie czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych określonych we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8.1 i 8.2 do SWZ.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w niniejszym punkcie czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

20. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2) ustawy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

48422000-2 - Zestawy pakietów oprogramowania

48600000-4 - Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne

48900000-7 - Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

80510000-2 - Usługi szkolenia specjalistycznego

72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania

72253200-5 - Usługi w zakresie wsparcia systemu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 60 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty

budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

- 4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Kryterium „Cena” – 60%
2. Kryterium „Skrócenie terminu usunięcia awarii” – 20%
3. Kryterium „Skrócenie terminu usunięcia błędu” – 10%
4. Kryterium „Skrócenie terminu usunięcia wady” – 10%

Kryterium „Cena” (C)

Punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone na podstawie poniższego wzoru:

Cena oferty najtańszej

Liczba punktów = ----- x 60

Cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami arytmetyki.

Kryterium „Skrócenie terminu usunięcia awarii” (TA)

Punkty w kryterium „Skrócenie terminu usunięcia awarii” (TA) zostaną przyznane w skali punktowej do 20 punktów. Przedmiotowe kryterium będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ. W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Maksymalny czas usunięcia awarii na warunkach określonych w Załączniku nr 1 do SWZ – SOPZ przez cały okres gwarancji wynosi 2 dni robocze od dnia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę.

Zamawiający przyzna punkty za skrócenie o połowę czasu usunięcia awarii w okresie gwarancji w następujący sposób:

Czas usunięcia awarii w terminie 2 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę – 0 pkt.

Czas usunięcia awarii w terminie 1 dzień roboczy od przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę – 20 pkt.

Oferowany przez Wykonawcę czas usunięcia awarii w okresie gwarancji nie może być dłuższy niż 2 dni robocze od dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.

W przypadku niepodania w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ informacji na temat czasu usunięcia awarii w okresie gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny dopuszczalny czas usunięcia awarii, tj. 2 dni robocze i zastosuje art. 223 ust. 2 pkt 3) ustawy niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, a następnie odpowiednio obliczy punktację w tym kryterium. W przypadku braku zgody Wykonawcy na poprawę, Zamawiający odrzuci ofertę.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ dłuższego czasu usunięcia awarii w okresie gwarancji, określonego w Załączniku nr 1 do SWZ – SOPZ, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego czasu na usunięcie awarii w okresie gwarancji niż o połowę od maksymalnego, Zamawiający przyzna takiej ofercie liczbę punktów jak za skrócenie czasu o połowę na usunięcie awarii tj. 20 punktów.

Kryterium „Skrócenie terminu usunięcia błędu” (TB)

Punkty w kryterium „Skrócenie terminu usunięcia błędu” (TB) zostaną przyznane w skali punktowej do 10 punktów. Przedmiotowe kryterium będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ. W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

Maksymalny czas usunięcia błędu na warunkach określonych w Załączniku nr 1 do SWZ – SOPZ przez cały okres gwarancji wynosi 6 dni roboczych od dnia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę.

Zamawiający przyzna punkty za skrócenie o połowę czasu usunięcia błędu w okresie gwarancji w następujący sposób:

Czas usunięcia błędu w terminie 6 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę – 0 pkt.

Czas usunięcia błędu w terminie 3 dni roboczych od przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę – 10 pkt.

Oferowany przez Wykonawcę czas usunięcia błędu w okresie gwarancji nie może być dłuższy niż 6 dni roboczych od dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + TA + TB + TW$$

C.D w SWZ

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: „Skrócenie terminu usunięcia awarii”

4.3.6.) Waga: 20

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: „Skrócenie terminu usunięcia błędu”

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: „Skrócenie terminu usunięcia wady”

4.3.6.) Waga: 10

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 6

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa szczegółowych wymogów dotyczących przedmiotowego warunku.

2) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa szczegółowych wymogów dotyczących przedmiotowego warunku.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa szczegółowych wymogów dotyczących przedmiotowego warunku.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

Część 1

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej trzy zamówienia obejmujące swoim zakresem dostawę i wdrożenie systemu rekrutacji zdalnych wraz z wdrożeniem e-usług rekrutacji zdalnych, których wartość nie może być mniejsza niż 80 000 zł brutto w każdym zamówieniu;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w ppkt 4) lit. a) za spełniony, gdy jeden z Wykonawców wykaże się realizacją trzech wymaganych przez Zamawiającego zamówień. Zamawiający nie dopuszcza sumowania zdolności technicznej lub zawodowej, tzn. warunek, o którym mowa w ppkt 4) lit. a) nie zostanie uznany za spełniony w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykażą, że zrealizowali w sumie trzy zamówienia, ale żaden z nich nie zrealizował samodzielnie trzech zamówień wymaganych przez Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji zamówień wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać konkretny zakres, który został bezpośrednio zrealizowany przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w ppkt 4) lit. a) za spełniony, gdy podmiot udostępniający zdolność techniczną lub zawodową zrealizował samodzielnie trzy zamówienia wymagane przez Zamawiającego.

b) posiada niezbędną wiedzę i odpowiednie umiejętności (konw-how), które umożliwiają Wykonawcy dostarczenie produktów na odpowiednim poziomie jakości oraz zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób profesjonalny, rzeczywisty i zgodny z oczekiwaniami Zamawiającego. Na podstawie przedmiotowego warunku Zamawiający oceni

zdolność Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, wiedzy i umiejętności (know-how) oraz zdolności technicznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia w następujący sposób:

- Wykonawca musi wykazać posiadanie wszelkich niezbędnych uprawnień i/lub umów (w tym podwykonawczych, licencyjnych itp.) i/lub licencji i/lub praw do dostawy i/lub modernizacji oraz wdrożenia Oprogramowania Aplikacyjnego oraz uruchomienia e-usług publicznych w ramach zaoferowanego Oprogramowania Aplikacyjnego;
- Wykonawca musi wykazać zdolności techniczne, odpowiednie umiejętności (know-how) w zakresie wiedzy i umiejętności oraz odpowiednie kwalifikacje i kompetencje technicznych dotyczących stworzenia/przygotowania wraz z opisem i zaprezentowania produktu przy wykorzystaniu próbki zaoferowanego Oprogramowania Aplikacyjnego, zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 9.1 do SWZ. Wykonawca musi zaprezentować zawartość złożonej próbki w sposób i na zasadach określonych w Załączniku nr 9.1 do SWZ poprzez zapewnienie odpowiednich środków technicznych, oferowanego oprogramowania oraz przy udziale kadry (osoby lub osób) posiadającej odpowiednią wiedzę i umiejętności. Przedmiotowa weryfikacja ma na celu weryfikację i ocenę przez Zamawiającego czy Wykonawca posiada niezbędne zdolności techniczne dotyczące jego wiedzy i umiejętności (know-how), które umożliwiają mu dostarczenie produktu na odpowiednim poziomie jakości, a także przeprowadzenie fizycznej kontroli jakości produktu;
- c) dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym:
 - co najmniej dwiema osobami na stanowisku specjalisty ds. wdrożeń systemów informatycznych posiadającą niezbędną wiedzę i doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych, tj. osoba ta w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonywała prace wdrożeniowe w co najmniej trzech projektach informatycznych obejmujących wdrożenie systemu rekrutacji zdalnych o wartości nie mniejszej niż 30 000 zł brutto w każdym z projektów.

Część 2

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, co najmniej trzy zamówienia obejmujące swoim zakresem dostawę i wdrożenie systemu konsultacji społecznych wraz z wdrożeniem e-usług konsultacji społecznych, których wartość nie może być mniejsza niż 80 000 zł brutto w każdym zamówieniu;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w ppkt 4) lit. a) za spełniony, gdy jeden z Wykonawców wykaże się realizacją trzech wymaganych przez Zamawiającego zamówień. Zamawiający nie dopuszcza sumowania zdolności technicznej lub zawodowej, tzn. warunek, o którym mowa w ppkt 4) lit. a) nie zostanie uznany za spełniony w sytuacji, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wykażą, że zrealizowali w sumie trzy zamówienia, ale żaden z nich nie zrealizował samodzielnie trzech zamówień wymaganych przez Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji zamówień wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać konkretny zakres, który został bezpośrednio zrealizowany przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający uzna warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w ppkt 4) lit. a) za spełniony, gdy podmiot udostępniający zdolność techniczną lub zawodową zrealizował samodzielnie trzy zamówienia wymagane przez Zamawiającego.

b) posiada niezbędną wiedzę i odpowiednie umiejętności (know-how), które umożliwiają Wykonawcy dostarczenie produktów na odpowiednim poziomie jakości oraz zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób profesjonalny, rzetelny i zgodny z oczekiwaniami Zamawiającego. Na podstawie przedmiotowego warunku Zamawiający oceni zdolność Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, wiedzy i umiejętności (know-how) oraz zdolności technicznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia w następujący sposób:

- Wykonawca musi wykazać posiadanie wszelkich niezbędnych uprawnień i/lub umów (w tym podwykonawczych, licencyjnych itp.) i/lub licencji i/lub praw do dostawy i/lub modernizacji oraz wdrożenia Oprogramowania Aplikacyjnego oraz uruchomienia e-usług publicznych w ramach zaoferowanego Oprogramowania Aplikacyjnego;
- Wykonawca musi wykazać zdolności techniczne, odpowiednie umiejętności (know-how) w zakresie wiedzy i umiejętności oraz odpowiednie kwalifikacje i kompetencje technicznych dotyczących stworzenia/przygotowania wraz z opisem i zaprezentowania produktu przy wykorzystaniu próbki zaoferowanego Oprogramowania Aplikacyjnego, zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 9.2 do SWZ. Wykonawca musi zaprezentować zawartość złożonej próbki w sposób i na zasadach określonych w Załączniku nr 9.2 do SWZ poprzez zapewnienie odpowiednich środków technicznych, oferowanego oprogramowania oraz przy udziale kadry (osoby lub osób) posiadającej odpowiednią wiedzę i umiejętności. Przedmiotowa weryfikacja ma na celu weryfikację i ocenę przez Zamawiającego czy Wykonawca posiada niezbędne zdolności techniczne dotyczące jego wiedzy i umiejętności (know-how), które umożliwiają mu dostarczenie produktu na odpowiednim poziomie jakości, a także przeprowadzenie fizycznej kontroli jakości produktu;
- d) dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym:
 - co najmniej dwiema osobami na stanowisku specjalisty ds. wdrożeń systemów informatycznych posiadającą niezbędną wiedzę i doświadczenie we wdrażaniu systemów informatycznych, tj. osoba ta w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonywała prace wdrożeniowe w co najmniej trzech projektach informatycznych obejmujących wdrożenie systemu konsultacji społecznych o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto w każdym z projektów.

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu zawierają dane w innych walutach niż w złotych polskich, Zamawiający w celu oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż złoty polski na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego (<http://www.nbp.pl>) na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowana tabela kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed dniem

publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

2. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia musi wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu dla każdej części oddzielnie w zakresie określonym przez Zamawiającego.

3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

C.D w SWZ

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2024 poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 3 potwierdzające, że nie zachodzą wobec Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

6. Podmiotowe środki dowodowe, oraz inne informacje, oświadczenia lub dokumenty, przekazywane w postępowaniu, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415), Wykonawca składa w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy.

7. Oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2024 poz. 1557), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 7, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w niniejszym SWZ.

9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1.

Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:

1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, aktualne na dzień składania ofert zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ;

a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ppkt 1), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

b) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt 1), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;

c) Wykonawca w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy niebędącym podmiotem udostępniającym zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt 1), także oświadczenie podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy;

2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, Załącznik nr 4 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;

3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik. W(jeśli dotyczy);

2. Wykaz podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Załącznik nr 5 do SWZ.

Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług lub dostaw, wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami wykaz dotyczący usług lub dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył (wykonywał), a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył (wykonywał) lub uczestniczy (wykonuje). 2) opis dotyczący posiadanych wszelkich niezbędnych uprawnień i/lub umowy (w tym podwykonawcze, licencyjne itp.) i/lub licencji i/lub prawa do dostawy i/lub modernizacji oraz wdrożenia Oprogramowania Aplikacyjnego oraz uruchomienia e-usług publicznych w ramach zaoferowanego Oprogramowania Aplikacyjnego; 3) próbka zaoferowanego Oprogramowania Aplikacyjnego wraz z opisem, przygotowana zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 9.1 oraz 9.2 do SWZ – w przypadku Wykonawców składających ofertę odpowiednio na Część 1 i/lub Część 2 zamówienia; 4) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, Załącznik nr 6 do SWZ. C.D w SWZ

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

nie dotyczy

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

17. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1) w Formularzu ofertowym należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania

3) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy C.D w SWZ

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Zmiany postanowień Umowy zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić w następujących sytuacjach:

1) w przypadku przerwy w pracach spowodowanej działaniem siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia,

2) w zakresie zmiany formy zabezpieczenia Umowy,

3) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści Umowy do aktualnego stanu prawnego,

4) potrzeby dokonania zmian w Załączniku nr 3 do Umowy, w sytuacji kiedy w toku realizacji Umowy okaże się, że postanowienia tego załącznika wymagają zmiany,

5) zaistnienia okoliczności (technicznych, gospodarczych i tym podobnych), których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy (z zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą powodować zmiany terminu zakończenia realizacji Umowy ani też wysokości wynagrodzenia, ani obniżenia parametrów technicznych i jakościowych zaoferowanego przedmiotu zamówienia):

a) zmiana oferowanego przez Wykonawcę Oprogramowania Wspomagającego w sytuacji, gdy producent (osoba trzecia) nie będzie mógł dostarczyć oferowanych przez Wykonawcę urządzeń lub oprogramowania w terminie wyznaczonym w Umowie,

b) zmiana oferowanych przez Wykonawcę wersji Oprogramowania w sytuacji wprowadzenia na rynek przez Wykonawcę lub osobę trzecią nowszej wersji Oprogramowania,

c) zmiana oferowanego przez Wykonawcę Oprogramowania Wspomagającego w sytuacji zakończenia ich wytwarzania po terminie składania ofert,

d) zmiana oferowanego przez Wykonawcę Oprogramowania Wspomagającego w sytuacji ujawnienia się powszechnie występujących wad tego oprogramowania albo wprowadzenia embarga na przywóz oprogramowania,

6) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy – w sytuacji oczekiwania na wejście w życie nowelizacji przepisów prawa związanych z realizacją przedmiotu umowy, w sytuacji kiedy wejście w życie tejże nowelizacji ma nastąpić w perspektywie nie dłuższej niż 2 miesiące od określonego terminu wykonania przedmiotu umowy,

- 7) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy,
8) przerwania prac przez właściwe organy administracji będące wykonaniem prawomocnego orzeczenia sądu, za co nie można przypisać winy Wykonawcy i w takim przypadku Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu realizacji Umowy o czas tej przerwy,
9) gdy wystąpią inne udokumentowane przyczyny niezależne od Wykonawcy, mające wpływ na realizację Umowy - Zamawiający dopuszcza wydłużenie, terminu realizacji Umowy o czas usunięcia tychże udokumentowanych przyczyn,
10) w przypadku przestojów i opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że okres przesunięcia terminu nie może być dłuższy niż okres trwania udokumentowanych przestojów i opóźnień,
11) gdy konieczne okaże się wykonanie prac dodatkowych uniemożliwiających kontynuowanie prac będących przedmiotem zamówienia, czego nie można było stwierdzić w dniu zawarcia umowy - w takim przypadku Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu realizacji Umowy o czas wykonania takich prac,
C.D w załączniku nr 8.1. - 8.2 do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-05-27 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: pzp.opolelubelskie.pl

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-05-27 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni